



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายในหนึ่งปี สำหรับข้าราชการตำแหน่งบริหาร
(ตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ)

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง/ตำแหน่งวิชาการ.....ตำแหน่งบริหาร.....

สังกัด

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมัครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวันที่ตั้งนี้ (โปรดทำ
เครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่ประสงค์)

- วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐
- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐*

ข้าพเจ้า

ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

บำนาญ

บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอสาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. กำหนดวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีให้เลือก ดังนี้
ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาต่ออธิการบดี ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันครบกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ และให้แสดงเจตนาระบุเลือกวันที่ประสงค์ตามที่กำหนดไว้โดยให้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี และเมื่อกองการเจ้าหน้าที่ได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะถอนมิได้ ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม
๒. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๓. ผู้ที่เลือกรับบำเหน็จจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป
๔. ให้ยื่นแบบ ปบ. ล่วงหน้าก่อนวันที่ต้องการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

สำหรับเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง

๒. กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกไว้แล้ว

- ถูกต้อง เสนอตามลำดับชั้นต่อไป
- ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ วันที่

ลงชื่อ หัวหน้างานทะเบียนประวัติ วันที่

ลงชื่อ ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ วันที่



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายในกำหนดเวลาหนึ่งปี สำหรับข้าราชการ

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ดังนี้ (โปรดทำ
เครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่ประสงค์)

- วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐
- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐*

ข้าพเจ้า

ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

บำนาญ

บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอลาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๒. ผู้ที่เลือกรับบำนาญจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป
๓. ให้ยื่นแบบ ปช.๑ ล่วงหน้าก่อนวันที่ต้องการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงานต้นสังกัด และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง
๒. การตรวจสอบข้อมูล

ส่วนงานต้นสังกัด	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ส่งคืนส่วนงานเพื่อให้ติดต่อผู้นั้นแก้ไขข้อมูล</p>
<p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผอ.กอง</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายหลังเวลาหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี สำหรับข้าราชการ

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑ ของเดือน.....
พ.ศ.

(หากวันที่ ๑ ของเดือนดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ระบุเอาวันทำการถัดไปซึ่งเป็นวันแรกของการ
ทำงานเป็นวันเริ่มต้นการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)

ข้าพเจ้า

ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

บำนาญ

บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอลาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. กำหนดวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทุกวันที่ ๑ ของเดือน หากวันที่ ๑ ของเดือนดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ใช้วันทำการถัดไปแทน โดยต้องยื่นหนังสือแสดงเจตนาก่อนวันที่ประสงค์ให้มีผลเป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และ เป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันเพื่อให้มหาวิทยาลัยทำการประเมินความรู้ความสามารถ
๒. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๓. ผู้ที่เลือกรับบำนาญจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงานต้นสังกัด และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง

๒. การตรวจสอบข้อมูล

ส่วนงานต้นสังกัด	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ส่งคืนส่วนงานเพื่อให้ติดต่อผู้นั้นแก้ไขข้อมูล</p>
<p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผอ.กอง</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>